Grafing, vl. Siniša Cizel
Olipska 7
10000 Zagreb

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

Predmet nabave:

Rekonstrukcija i dogradnja proizvodno-poslovnog objekta i Dizalica topline

(Evidencijski broj 4 prema Planu nabave)

Naziv projekta: **Otisak budućnosti u novom kreativnom okruženju stvaranjem novih vrijednosti**
Kod projekta: KK.11.1.1.01.0396
Naziv i adresa Naručitelja: **Grafing**, vl. Siniša Cizel, Olipska 7, 10000 Zagreb

Datum objave Poziva na dostavu ponuda: 25.07.2023.
Rok za dostavu ponuda: 03.08.2023. u 10.00 sati

Sadržaj ovog dokumenta isključiva je odgovornost obrta Grafing, vl. Siniša Cizel

Sadržaj

1. OPĆI PODACI 2

1.1. Opći podaci o Naručitelju 2

1.2. Navod o sukobu interesa 2

1.3. Vrsta postupka javne nabave 3

1.4. Vrsta ugovora o javnoj nabavi 3

1.5. Procijenjena vrijednost nabave 3

2. PODACI O PREDMETU NABAVE 4

2.1. Opis i količina predmeta nabave 4

2.2. Mjesto izvođenja i rok završetka radova te jamstveni rok 4

2.3. Troškovnik 5

3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA 6

4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA 7

4.1. Tehnička i stručna sposobnost 7

4.2. Financijska sposobnost 8

5. PODACI O PONUDI 9

5.1. Sadržaj ponude 9

5.2. Način izrade ponude 10

5.3. Način dostave ponude 11

5.4. Datum, vrijeme i mjesto javnog otvaranja ponuda 12

5.5. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude 12

5.6. Cijena predmeta nabave 13

5.7. Kriterij za odabir ponude 14

6. OSTALE ODREDBE 15

6.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja 15

6.2. Odredbe koje se odnose na podizvoditelje 15

6.3. Obavijest o rezultatima 16

6.4. Uvjeti plaćanja predmeta nabave 16

6.5. Pojašnjenja i izmjene Poziva na dostavu ponuda 16

6.6. Uputa o pravnom lijeku 17

1. OPĆI PODACI

1.1. Opći podaci o Naručitelju

Naziv i sjedište naručitelja: Grafing, vl. Siniša Cizel, Olipska 7, 10000 Zagreb
OIB naručitelja: 71087077372
Broj telefona: (0)1 618 9 014
Broj telefaksa: (0)1 618 9 020
Internetska adresa: https://www.tiskara-grafing.hr/
Adresa elektroničke pošte: darija@tiskara-grafing.hr
Kontakt osoba: Darija Kukec, tel. +385 1 61 89 014, fax. +385 1 61 89 020, e-mail: darija@tiskara-grafing.hr

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i Ponuditelja obavljat će se u pisanom obliku – poštom ili elektroničkom poštom.

1.2. Navod o sukobu interesa

Temeljem ovog Poziva na dostavu ponuda, Naručitelj ne smije nabavljati radove, robu i usluge od povezanih osoba kao niti od povezanih društava.
Sukladno navedenom, Naručitelj će odbiti ponude svih ponuditelja s kojima postoji sukob interesa putem povezanih osoba ili povezanih društava.
Sukob interesa između Naručitelja i ponuditelja obuhvaća situacije kada predstavnici Naručitelja[1] koji su uključeni u provedbu postupka nabave ili mogu utjecati na ishod tog postupka imaju (izravno ili neizravno) financijski, gospodarski ili bilo koji drugi osobni interes koji bi se mogao smatrati štetnim za njihovu nepristranost i neovisnost u okviru postupka nabave, u odnosu prema ponuditelju i to:

1. Ako predstavnik Naručitelja istodobno obavlja upravljačke poslove u povezanom subjektu (kod ponuditelja), ili
2. Ako je predstavnik Naručitelja vlasnik poslovnog udjela, dionica, odnosno drugih prava na temelju kojih sudjeluje u upravljanju, odnosno u kapitalu tog povezanog subjekta (ponuditelja) s više od 0,5%, ili
3. Ako je kod ponuditelja riječ o srodnicima po krvi u uspravnoj liniji ili u pobočnoj liniji do četvrtog stupnja, srodnicima po tazbini do drugog stupnja, bračnog ili

[1] Pojam "predstavnik Naručitelja" obuhvaća čelnika te člana upravnog, upravljačkog i nadzornog tijela Naručitelja, člana stručnog povjerenstva za nabavu, drugu osobu koja je uključena u provedbu ili koja može utjecati na odlučivanje Naručitelja u postupku nabave, te osobe kod pružatelja usluga nabave koji djeluju u ime Naručitelja.

izvanbračnog druga, bez obzira na to je li brak prestao, te posvojitelje i posvojenike, a u odnosu na predstavnika Naručitelja kada se radi o čelniku te članu upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela Naručitelja.

Pravne osobe s kojima Ponuditelj ne smije biti u sukobu interesa su:

- BILO-MED d.o.o.
- SCRAP Leasing d.o.o. u likvidaciji
- City Depot d.o.o.

Fizičke osobe s kojima Ponuditelj ne smije biti u sukobu interesa su:

- Siniša Cizel – OIB: 71087077372
- Saša Cizel – OIB: 76238284802
- Darija Kukec – OIB: 57979547985
- Blaženka Mezak – OIB: 66121922789

Kao pravne i fizičke osobe s kojima postoji sukob interesa će se smatrati i sve pravne i fizičke osobe koje zadovoljavaju narečene uvjete pod točkama 1., 2. ili 3. ovog članka, odnosno uvjete navedene u Prilogu 4. Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi Poziva „Jačanje konkurentnosti poduzeća ulaganjima u digitalnu i zelenu tranziciju“ (referentni broj poziva KK.11.1.1.01).

1.3. Vrsta postupka javne nabave

Ova nabava provodi se sukladno Prilogu 4. Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi Poziva „Jačanje konkurentnosti poduzeća ulaganjima u digitalnu i zelenu tranziciju“ (referentni broj poziva KK.11.1.1.01).

Poziv na dostavu ponuda se s pripadajućim prilozima objavljuje na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr.

1.4. Vrsta ugovora o javnoj nabavi

Sklapa se ugovor o javnoj nabavi radova.

1.5. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost predmeta nabave je (bez PDV-a):

- Rekonstrukcija i dogradnja proizvodno-poslovnog objekta - 1.177.248,79 €
- Dizalica topline – 24.686,44 €

Ukupna procijenjena vrijednost predmeta nabave je 1.201.935,23 € (iznos bez PDV-a).

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis i količina predmeta nabave

Predmet nabave je:

- Rekonstrukcija i dogradnja proizvodno-poslovnog objekta - Trošak se odnosi na rekonstrukciju i dogradnju poslovno proizvodnog prostora na adresi Kamenarka 4, Zagreb. Grafing će provesti rekonstrukciju i dogradnju predmetne građevine u vrlo značajnom obujmu, čime će se osigurati više nego dvostruko veći prostor u odnosu na postojeće stanje.
- Dizalica topline – Dizalica toplina za grijanje i hlađenje proizvodno poslovnog prostora

Predmet nabave se ne dijeli na grupe. Ponuditelji su obvezni ponuditi cjelokupni predmet nabave tražen ovim postupkom nabave.

Predmet nabave izvodi se prema Glavnom projektu (Prilog 9) i sukladno Troškovniku (Prilog 8) koji čini sastavni dio Poziva na dostavu ponuda

Količina predmeta nabave:

- Kako bi se ponuda smatrala valjanom, predmet nabave mora odgovarati svemu što je traženo u Troškovniku. U njemu su iskazane tehničke specifikacije, te vrsta, kvaliteta i količina svih stavki predmeta nabave.
- Količine iskazane u Prilogu 8. Troškovnik su okvirne

2.2. Mjesto izvođenja i rok završetka radova te jamstveni rok

Mjesto izvođenja radova je na adresi proizvodnog pogona obrta Grafing, vl. Siniša Cizel, Kamenarka 4, 10000 Zagreb, k.č. 622/2, k.o. Jakuševec

Rok dovršetka svih aktivnosti iz Ugovora je najkasnije do 31.12.2023. Dozvoljen je raniji završetak radova.

Prilikom izvođenja radova od strane Ponuditelja koji će sklopiti Ugovor o radovima može doći do nepredviđenih i unaprijed nepoznatih situacija (npr. arheološki pronalasci na

lokaciji izgradnje ili vremenske nepogode) koje mogu utjecati na rok završetka radova i zbog kojih će se morati produžiti rok radova odnosno sklopiti dodatak ugovoru.

U slučaju izmjena Tehničke dokumentacije koje utječu na ugovorenu cijenu, količine radova, rok dovršetka radova ili druge bitne elemente Ugovora, ugovorne strane će te izmjene urediti dodatkom Ugovoru o radovima.

U slučaju neopravdanog kašnjenja s isporukom u odnosu na dogovoreni rok isporuke, Ponuditelj se obvezuje za svaki dan daljnjeg kašnjenja s isporukom plaćati penale od 2‰ (promila) vrijednosti ugovora.

Gospodarski subjekti u Ponudbenom listu (Prilog 1) navode ponuđeni jamstveni rok za predmet nabave.

Jamstveni rok je jedan od kriterija ekonomski najpovoljnije ponude, kao što se navodi u poglavlju 5.7. Poziva na dostavu ponuda.

2.3. Troškovnik

Troškovnik je sastavni dio Poziva na dostavu ponuda (Prilog 8.). Svojim potpisom dokumenta Prilog 1. Ponudbeni list, dobavljač jamči da će ponuditi predmet nabave u skladu s traženim u troškovnicima.

Ponuditelj treba ispuniti sve tražene stavke iz Troškovnika. Ukoliko ponuditelj ne navede jediničnu cijenu za neku stavku iz Troškovnika, smatrat će se da je navedena stavka ponuđena po cijeni 0,00 Kn.

Tehničke specifikacije ne upućuju na određenu marku ili izvor ili određeni proces s obilježjima proizvoda ili usluga koje pruža određeni gospodarski subjekt ili na zaštitne znakove, patente, tipove ili određeno podrijetlo ili proizvodnju.

Ako se u ovoj dokumentaciji možebitno traži ili navodi proizvođač, marka, patent, tip ili određeno podrijetlo dozvoljeno je ponuditi jednakovrijedno traženom ili navedenom. Ovisno o proizvodu, kao dokaz jednakovrijednosti, Naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja zatražiti dostavu tehničke dokumentacije o proizvodu iz koje je moguća i vidljiva usporedba te nedvojbena ocjena jednakovrijednosti (tehnička dokumentacija proizvoditelja, ispitni izvještaji priznatoga tijela, atesti, norme, certifikati, sukladnosti, podatak o internetskoj stranici proizvoditelja ponuđenog proizvoda na kojoj je dostupan dokument npr. specifikacija ili certifikat i sl.).

Naručitelj napominje da je moguće da se u glavnom projektu na nekim mjestima spominju imena proizvoda, no kako se projektna dokumentacija ne smije mijenjati upućuje se gospodarske subjekte da isti nisu obvezujući niti relevantni već da se u ponudi nude proizvodi, materijali i drugo kako su opisani u troškovnicima, odnosno jednakovrijedna rješenja.

3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Ponuditelj će biti isključen iz sudjelovanja u postupku nabave u sljedećim slučajevima:

1. Ako je on ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja (osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta) pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta ponuditelja ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja: sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, zločinačko udruženje, počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja, udruživanje za počinjenje kaznenih djela, terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, pranje novca ili financiranje terorizma, dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, korupcija, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba u postupku javne nabave, zlouporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevara
2. Nije ispunio obvezu isplate plaća zaposlenicima, plaćanja doprinosa za financiranje obveznih osiguranja (osobito zdravstveno ili mirovinsko) ili plaćanja poreza u skladu s propisima Republike Hrvatske kao države u kojoj je osnovan ponuditelj, u skladu s propisima države poslovnog nastana ponuditelja (ako oni nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj), osim ako je u skladu s posebnim pravilima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, te ako mu iznos dospjelih, a neplaćenih obveza nije veći od 200 kuna
3. Ako je lažno izjavljivao, predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je Naručitelj naveo kao neophodne.
4. Ako je Ponuditelj u sukobu interesa s Naručiteljem, sukladno točki 1.2. Poziva na dostavu ponuda

Dokumenti kojima ponuditelji dokazuju da nisu u situaciji za isključenje po točkama 1., 2. i 3.:

a) Izjava o nepostojanju razloga isključenja (Prilog 4.).
b) Potvrda porezne uprave ili drugog službenog tijela (ovisno o državi nastana poslovnog subjekta) o stanju dugovanja, ne starija od 30 dana od dana početka postupka javne nabave, u izvorniku (originalu), kao ispisan elektronički potpisan obrazac ili kao kopija. Iznos dospjelih, a neplaćenih obveza može biti najviše 200,00 kn ili manji. Prihvatljiva je potvrda s dugovanjem većim od 200,00 kn ako je u skladu s posebnim pravilima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza. Ako se u državi nastana ponuditelja ne izdaje potvrda porezne uprave ili drugog službenog tijela, ponuditelji dokazuju da nisu u situaciji za isključenje potpisivanjem Izjave o plaćanju poreza (Prilog 5.).

Dokument kojim ponuditelji dokazuju da nisu u situaciji za isključenje po točki 4.:

Izjava o nepostojanju sukoba interesa (Prilog 6.)

U slučaju zajednice ponuditelja, gore navedene okolnosti utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno. Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, gore navedene okolnosti utvrđuju se za sve podizvoditelje.

4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

4.1. Tehnička i stručna sposobnost

Naručitelj od ponuditelja zahtijeva podnošenje sljedećih dokaza tehničke i stručne sposobnosti:

1. Popis sličnih radova predmetu nabave pravne osobe ponuditelja (Prilog 7.) izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave (2023.) i tijekom pet godina koje prethode toj godini (2022., 2021., 2020., 2019. i 2018.) u kumulativnoj vrijednosti procijenjene vrijednosti nabave (iznos bez PDV-a). Tražena vrijednost dokazuje se minimalno jednim (1) ili maksimalno tri (3) izvršenih sličnih radova predmetu nabave (ako bude navedeno više od troje izvršenih radova, naručitelj će za ocjenu ispunjenosti ovog uvjeta uzeti u obzir tri (3) izvršena rada s najvećim tržišnim vrijednostima). Naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti popisa.

Pod istim ili sličnim radovima smatraju se radovi jednake ili veće tehničko-tehnološke zahtjevnosti kao što su radovi na izgradnji novog objekta te rekonstrukciji i dogradnji postojećeg objekta.

Minimalna razina tehničke i stručne sposobnosti:

1. Ponuditelj dostavlja popis sličnih radova predmetu nabave pravne osobe ponuditelja (Prilog 7.) izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave (2023.) i tijekom pet godina koje prethode toj godini (2022., 2021., 2020., 2019. i 2018.) u kumulativnoj vrijednosti najmanje jednakoj procijenjenoj vrijednosti nabave (iznos bez PDV-a). Tražena vrijednost dokazuje se minimalno jednim (1) ili maksimalno tri (3) izvršenih sličnih radova predmetu nabave (ako bude navedeno više od tri izvršenih radova, naručitelj će za ocjenu ispunjenosti ovog uvjeta uzeti u obzir tri (3) izvršena rada s najvećim tržišnim vrijednostima).

Nakon roka za dostavu ponuda, a prije potpisa ugovora, dobavljač s najvećim brojem bodova dostavlja dokument kojim dokazuje ovlaštenje Inženjera gradilišta za obavljanje ovog posla na teritoriju Republike Hrvatske.

U slučaju zajednice ponuditelja ili postojanja podizvoditelja, dovoljno je da voditelj zajednice ponuditelja ili glavni izvoditelj dostavi dokaz ispunjavanja uvjeta tehničke i stručne sposobnosti. Prihvatljivo je i da podizvoditelj ili član zajednice ponuditelja dostavi dokaze tehničke i stručne sposobnosti za onaj dio ugovora koji izvršavaju.

Potencijalni ponuditelji imaju mogućnost obilaska gradilišta i upoznavanja s terenskim značajkama prostora na kojem se vrši gradnja prije podnošenja ponude, ali obilazak gradilišta se ne zahtijeva kao uvjet za podnošenje ponude.

4.2. Financijska sposobnost

Naručitelj od ponuditelja zahtijeva podnošenje sljedećih dokaza financijske sposobnosti:

1. Financijski izvještaj račun dobiti i gubitka za zadnje 3 predane godine ili važeće jednakovrijedne dokumente koji se izdaju u državi sjedišta ponuditelja.

2. Dokument izdan od bankarskih ili drugih institucija kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta. Dokaz se prilaže u obliku financijske dokumentacije kao što je BON2/SOL2 koji ne smije biti stariji od 30 dana od dana objave Poziva na dostavu ponuda. Ukoliko se u državi nastana ponuditelja ne izdaje dokument kao što je BON2 / SOL2, ponuditelj treba priložiti potvrdu kojom dokazuje broj dana blokade računa u posljednjih 6 (šest) mjeseci poslovanja ili bankovne izvatke ili drugi dokument iz kojeg je vidljivo da bankovni račun ponuditelja nije bio u

blokadi u posljednjih 6 mjeseci. Dokument je potrebno priložiti u izvorniku (originalu), kao ispisan elektronički potpisan obrazac ili kao kopiju.

Minimalna razina financijske sposobnosti:

- Ponuditelj je u sve tri godine za koje je priložen financijski izvještaj račun dobiti i gubitka ili važeći jednakovrijedan dokument ostvario dobit razdoblja. Zbroj godišnjih prihoda ponuditelja u zadnje 3 godine (2022., 20201, 2020.) mora biti jednak ili veći od iznosa procijenjene vrijednosti predmeta nabave. Ovi dokazi moraju biti potvrđeni priloženim financijskim izvještajima računa dobiti i gubitka za 2022., 2021. i 2020. godinu, ili važećim jednakovrijednim dokumentima koji se izdaju u državi sjedišta ponuditelja.

- Ponuditelj mora dokazati da mu račun/računi u posljednjih 6 (šest) mjeseci nisu bili blokirani. Procjena Naručitelja je da blokada računa u razdoblju od posljednjih 6 (šest) mjeseci može ugroziti ponuditeljevu sposobnost pravodobnog podmirivanja svih obveza koje nastaju kao rezultat poslovnih procesa, a pretpostavka su kontinuiranog izvođenja predmeta nabave u razdoblju trajanja ugovora.

U roku od 30 dana od dovršetka radova, Ponuditelj je dužan dostaviti **jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku** u obliku bankarske garancije ili jednakovrijednog dokumenta u državi poslovnog nastana ponuditelja ili uplata na račun Naručitelja **(IBAN: HR5224020061100740348)** u visini 5% izvršene vrijednosti Ugovora bez PDV-a. Dokaz o uplati novčanog pologa dostavlja se u obliku potvrde banke o izvršenom prijenosu traženog iznosa na račun Naručitelja.

U slučaju zajednice ponuditelja ili postojanja podizvoditelja, dovoljno je da voditelj zajednice ponuditelja ili glavni izvoditelj dostavi dokaz financijske sposobnosti.

5. PODACI O PONUDI

5.1. Sadržaj ponude

Ponuda mora sadržavati:

- Ispunjeni i potpisani ponudbeni list (Prilog 1.)
- U slučaju zajednice ponuditelja, podaci o zajednici ponuditelja (Prilog 2.) - obvezno priložiti samo u slučaju zajedničke ponude zajednice ponuditelja
- U slučaju angažiranja podizvoditelja, podaci o podizvoditeljima (Prilog 3.) – obvezno priložiti samo u slučaju angažiranja podizvoditelja

- Potvrda porezne uprave ili drugog službenog tijela (ovisno o državi nastana poslovnog subjekta) o stanju dugovanja, ne starija od 30 dana od dana početka postupka javne nabave, u izvorniku (originalu), kao ispisan elektronički potpisan obrazac ili kao kopija. Iznos dospjelih, a neplaćenih obveza može biti najviše 200,00 kn ili manji. Prihvatljiva je potvrda s dugovanjem većim od 200,00 kn ako je u skladu s posebnim pravilima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza. Ako se u državi nastana ponuditelja ne izdaje potvrda porezne uprave ili drugog službenog tijela, ponuditelji dokazuju da nisu u situaciji za isključenje potpisivanjem Izjave o plaćanju poreza (Prilog 5. dokumentacije).
- Ispunjene i potpisane izjave (Prilozi 4., 6. i 7.)
- Financijski izvještaj račun dobiti i gubitka za zadnje tri predane godine ili važeći jednakovrijedan dokument koji se izdaje u državi sjedišta ponuditelja.
- Dokument izdan od bankarskih ili drugih institucija kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta. Dokaz se prilaže u obliku financijske dokumentacije kao što je BON2/SOL2 koji ne smije biti stariji od 30 dana od dana objave Poziva na dostavu ponuda. Ukoliko se u državi nastana ponuditelja ne izdaje dokument kao što je BON2/SOL2, ponuditelj treba priložiti potvrdu kojom dokazuje broj dana blokade računa u posljednjih 6 (šest) mjeseci poslovanja ili bankovne izvatke ili drugi dokument iz kojeg je vidljivo da bankovni račun ponuditelja nije bio u blokadi u posljednjih 6 mjeseci. Dokument je potrebno priložiti u izvorniku (originalu), kao ispisan elektronički potpisan obrazac ili kao kopiju.
- Ispunjeni i potpisani troškovnik (Prilog 8.)

Ponuditelj mora dostaviti sve dokumente tražene ovim postupkom nabave. Ponude koje nisu cjelovite će biti odbijene. U slučaju nejasnoća ili pogreški u dostavljenim ponudama, Naručitelj nakon roka za dostavu ponuda može tražiti pojašnjenja ili dopune kojima ne dolazi do izmjene ponude (izmjenom ponude smatra se izmjena cijene ili drugih kriterija za odabir ponude).

Napomena: Nakon podnošenja prijave na Poziv na dostavu ponuda, Naručitelj neće izvršavati povrat predane dokumentacije.

5.2. Način izrade ponude

Predmet nabave se ne dijeli na grupe. Ponuditelji su obvezni ponuditi cjelokupni predmet nabave tražen ovim postupkom nabave.

Pri izradi ponude, ponuditelji koriste obrasce koje je odredio Naručitelj unutar ovog Poziva na dostavu ponuda.

Ponuda je pisana izjava volje ponuditelja da će isporučiti robu, pružiti usluge ili izvesti radove sukladno uvjetima i zahtjevima navedenim u Pozivu za dostavu ponuda. Dostavljeni Prilozi ovog Poziva za dostavu ponuda trebaju biti potpisani i pečatirani na predviđenim mjestima. S obzirom da se radi o ponudi, nije nužno da ponudu potpiše ovlaštena osoba poduzeća ponuditelja. Ukoliko se u državi nastana poslovnog subjekta pečat ne koristi, ponuditelj dostavlja izjavu o nekorištenju pečata (u slobodnoj formi) te će ponuda u tom slučaju biti prihvatljiva bez pečata. Prihvatljivo je i potpisivanje elektroničkim potpisom na priloge ponude, a u slučaju elektroničkog potpisa nije potrebno dodavati pečat ponuditelja.

Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Jezik i pismo ponude: hrvatski ili engleski jezik, latinično pismo. Ukoliko su neki od dokumenata i dokaza traženih ovim Pozivom na dostavu ponuda na nekom drugom stranom jeziku, ponuditelj je dužan dostaviti i prijevod dokumenata/dokaza na hrvatski ili engleski jezik.

Ponuda se dostavlja u jednom primjerku (u izvorniku), unutar jedne zatvorene omotnice.

Rok valjanosti ponude je minimalno 90 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

5.3. Način dostave ponude

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja do 03.08.2023. do 10,00 sati na adresu Naručitelja:

Grafing, vl. Siniša Cizel
Olipska 7
10000 Zagreb

Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa naručitelja
- naziv i adresa ponuditelja
- naznaka "ponuda za nabavu – evidencijski broj 4"
- naznaka „ne otvaraj"

Ukoliko omotnica ne sadržava sve navedene navode, ponuda će biti odbačena.

Ponude koje pristignu nakon isteka roka za dostavu ponuda neće biti predmetom procjene ponuda te će neotvorene biti vraćene Ponuditelju. Dostava ponude može biti izvršena osobno, preporučenom pošiljkom, običnom pošiljkom, putem dostavnih službi ili na drugi način.

5.4. Datum, vrijeme i mjesto javnog otvaranja ponuda

Ponude će biti otvorene istodobno s istekom roka za dostavu ponuda 03.08.2023. u 10,00 h u prostorijama obrta Grafing.

Naručitelj provodi javno otvaranje ponuda. Na početku javnog otvaranja ponuda navodi se predmet nabave, ime i prezime predstavnika Naručitelja, te ime i prezime nazočnih predstavnika ponuditelja. Za svaku otvorenu ponudu se navodi naziv ponuditelja te se utvrđuje je li ponuda potpisana.

Predstavnicima ponuditelja mora se omogućiti davanje primjedbi na postupak javnog otvaranja ponuda. Zapisnik o javnom otvaranju ponuda se odmah stavlja na uvid, provjeru sadržaja i potpis nazočnim predstavnicima ponuditelja. Ako netko od nazočnih predstavnika ponuditelja odbije potpisati zapisnik o javnom otvaranju ponuda, navod o tome će biti upisan u zapisnik.

U potpisanom i zaključenom zapisniku o javnom otvaranju ponuda ne smije se ništa dodavati niti mijenjati.

5.5. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti ponuditelj nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, Naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od ponuditelja da dopuni, razjasni, upotpuni ili dostavi nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku. Za potrebe ovog Poziva na dostavu ponuda, primjerenim rokom će se smatrati 6 (šest) kalendarskih dana. Navedeno postupanje ne smije dovesti do pregovaranja, odnosno navedenim postupanjem se ne smiju mijenjati kriteriji za odabir ponude i cijena.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

Ukoliko je ponuditelj odustao od svoje dostavljene ponude, ponuditelj ima pravo prije isteka roka za dostavu ponuda dostaviti novu ponudu.

5.6. Cijena predmeta nabave

Ponuditelj cijenu predmeta nabave izražava u eurima (EUR). Cijena predmeta nabave piše se kao broj u apsolutnom iznosu, a smije biti iskazana s najviše 2 (dvije) decimale.

Cijena predmeta nabave piše se brojkama. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Ukoliko Ponuditelj odobrava Naručitelju popust, uključit će ga u ukupnu cijenu ponude. Cijena je fiksna i nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora.

Ponuditelj u Ponudbeni list (Prilog 1) i Troškovnik (Prilog 8) unosi cijene (jedinične cijene) koje se izražavaju u eurima (EUR). Cijene smiju biti iskazane s najviše 2 (dvije) decimale. U slučaju da Ponuditelj navede različite cijene u Prilogu 1 i Prilogu 8. Troškovnik, u obzir za ocjenjivanje će se uzeti cijena koja je navedena u Prilogu 1.

Jedinične cijene iz Troškovnika sadrže:

- sve troškove materijala i radne snage sa svim doprinosima i porezima, prijevoz i prijenos materijala do mjesta ugradnje, uključivši utovar i istovar materijala te njegovo ugrađivanje
- odstranjivanje i zbrinjavanje otpada, te sva čišćenja prostorija i gradilišta u toku radova i nakon završetka radova Izvoditelja, kao i prijenos i prijevoz otpada i smeća nastalog izvođenjem ugovorenih radova
- troškove opreme i alata za izvođenje radova troškove potrebnih ispitivanja materijala sukladno tehničkim propisima, normama i Zakonu
- troškove izrade i održavanja gradilišnih puteva i prilaza te održavanje i osiguranje javnih pločnika i cestovnih površina.

Ponuditelj treba ispuniti sve tražene stavke iz Troškovnika. Ukoliko ponuditelj ne navede jediničnu cijenu za neku stavku iz Troškovnika, smatrat će se da je navedena stavka ponuđena po cijeni 0,00 Kn.

5.7. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda. U slučaju da su dvije ili više ponuda jednako rangirane prema kriteriju odabira, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ponuda s najvećim brojem ostvarenih bodova utvrđenim prema sljedećim kriterijima:

Kriterij	**Udio u ocjeni**
Cijena	70 %
Jamstveni rok za dogradnju proizvodno – poslovnog objekta	20 %
Jamstveni rok dizalice topline	10 %
UKUPNO	100 %

Način izračuna kriterija

1. Cijena ponude = 70%

$$Kriterij\ cijene = \frac{najniža\ ponuđena\ cijena}{cijena\ iz\ ponude} * 70$$

Za kriterij cijene koristi se ukupna cijena predmeta nabave (bez PDV-a).

2. Jamstveni rok za dogradnju proizvodno – poslovnog objekta = 20%

$$Kriterij\ jamstvenog\ roka = \frac{rok\ iz\ ponude}{najduži\ ponuđeni\ rok} * 20$$

3. Jamstveni rok dizalice topline= 10%

$$Kriterij\ jamstvenog\ roka = \frac{rok\ iz\ ponude}{najduži\ ponuđeni\ rok} * 10$$

6. OSTALE ODREDBE

6.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja

Zajednica ponuditelja može podnijeti zajedničku ponudu po ovom nadmetanju. Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati podatke za svakog člana zajednice u ispunjenom Prilogu 2. Podaci o zajednici ponuditelja.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će iznos i dijelove ponude izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. Ponuditelj koji je samostalno podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

Razlozi isključenja: uz glavnog izvoditelja i svi podizvoditelji dužni su pojedinačno dokazati da ne postoje obvezni razlozi isključenja sukladno točki 3. Poziva na dostavu ponuda.

U slučaju zajednice ponuditelja dovoljno je da voditelj zajednice ponuditelja dostavi dokaz ispunjavanja uvjeta tehničke i stručne sposobnosti. Prihvatljivo je i da član zajednice ponuditelja dostavi dokaze tehničke i stručne sposobnosti za onaj dio ugovora koji izvršava.

U slučaju zajednice ponuditelja dovoljno je da voditelj zajednice ponuditelja dostavi dokaz financijske sposobnosti

6.2. Odredbe koje se odnose na podizvoditelje

Gospodarski subjekti koji namjeravaju dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podizvoditelja dužni su u ponudi navesti koji će iznos i dijelove ponude izvršavati određeni podizvoditelj u ispunjenom Prilogu 3. Podaci o podizvoditeljima. Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Razlozi isključenja: uz glavnog izvoditelja i svi podizvoditelji dužni su pojedinačno dokazati da ne postoje obvezni razlozi isključenja sukladno točki 3. Poziva na dostavu ponuda.

U slučaju postojanja podizvoditelja dovoljno je da glavni izvoditelj dostavi dokaz ispunjavanja uvjeta tehničke i stručne sposobnosti. Prihvatljivo je i da podizvoditelj dostavi dokaze tehničke i stručne sposobnosti za onaj dio ugovora koji izvršava.

U slučaju postojanja podizvoditelja, dovoljno je da glavni izvoditelj dostavi dokaz financijske sposobnosti.

6.3. Obavijest o rezultatima

Odluka o odabiru ili odluka o neprihvaćanju bit će poslane svim ponuditeljima koji su podnijeli ponudu najkasnije u roku od 20 kalendarskih dana od isteka roka za podnošenje ponuda.

6.4. Uvjeti plaćanja predmeta nabave

Radovi koji su predmet nabave će se obračunavati na osnovi stvarno izvedenih količina iz građevinske ovjerene knjige u postotku ovisno o stupnju dovršenja radova. Cijena se ugovara i obračunava prema stvarno izvedenim količinama radova.

Plaćanje izvedenih radova provodit će se putem predujma od 20% ugovorene cijene radova, putem privremenih situacija tijekom izvođenja radova te na osnovi okončane situacije koja će se izraditi nakon završetka svih ugovorenih radova i uspješno provedene primopredaje radova između Izvoditelja i Naručitelja.

Plaćanje predujma će se izvršiti u roku 15 dana od potpisa Ugovora.

Privremene situacije izdavat će se mjesečno za radove obavljene tijekom proteklog mjeseca. Okončanu situaciju izdat će Izvoditelj nakon završetka radova. Naručitelj je dužan privremene i okončanu situaciju pregledati, tehnički i računski kontrolirati i ovjeriti u roku ne duljem od 15 (petnaest) dana od dana primitka, te u roku od sljedećih 60 dana izvršiti isplatu.

Privremene situacije i okončanu situaciju Izvoditelj će izrađivati i dostavljati Naručitelju u 4 (četiri) primjerka. Dva primjerka situacije tako pregledane i ovjerene od strane Naručitelja i nadzornog inženjera odnosno njihovih ovlaštenih predstavnika vratit će se Izvoditelju, a dva primjerka Naručitelj će zadržati za sebe.

Kad dostavlja Okončani obračun, Izvoditelj će također dostaviti i svoju pisanu izjavu kojom potvrđuje da osim iznosa navedenih u Okončanom obračunu nema prema Naručitelju bilo kakvih potraživanja s osnove ove nabave.

6.5. Pojašnjenja i izmjene Poziva na dostavu ponuda

Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati objašnjenja i izmjene Poziva na dostavu ponuda ukoliko su dostavljena pravodobno, a naručitelj je dužan odgovor staviti na raspolaganje na istim internetskim stranicama na kojima je

dostupna i osnovna dokumentacija (www.strukturnifondovi.hr), bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj je obvezan odgovor objaviti tijekom trećeg kalendarskog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda. Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen Naručitelju najkasnije tijekom četvrtog kalendarskog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

Tijekom roka za dostavu ponuda, Naručitelj može iz bilo kojeg razloga izvršiti izmjene/dopune Poziva na dostavu ponuda. Eventualne izmjene/dopune Poziva na dostavu ponuda bit će stavljene na raspolaganje putem internetske adrese Strukturnih fondova (www.strukturnifondovi.hr). Svi Ponuditelji se upućuju da redovito prate objave na web stranici www.strukturnifondovi.hr. Naručitelj ne snosi nikakvu odgovornost ukoliko Ponuditelji nisu pravovremeno preuzeli pojašnjenja /izmjene /dopune Poziva na dostavu ponuda.

U slučaju izmjena/ dopuna Poziva na dostavu ponuda tijekom posljednjih 5 dana prije isteka inicijalnog roka za dostavu ponuda, razmjerno će se produljiti rok za dostavu ponuda za minimalno 5 dana, računajući od dana objave izmjene.

6.6. Uputa o pravnom lijeku

Vezano za nabavu po ovom Pozivu za dostavu ponuda, potencijalni ponuditelj može podnijeti prigovor Naručitelju na odluku o odabiru ili odluku o neprihvaćanju u roku od 10 (deset) kalendarskih dana od dana primitka odluke. Prigovor ne utječe na tijek potpisivanja ugovora o nabavi robe.